

# Fiche de poste

## Animateur

### Axe 1 : Activités permanentes

- Promenades découverte (1 à 2 fois par mois) : planification avec les bénévoles, reconnaissance des parcours, encadrement de la promenade.
- Marche nordique (2 fois par mois) : planification, reconnaissance des parcours, encadrement.
- Atelier Mémogym (1 fois par mois) : recherche documentaire, préparation, animation de l'atelier.
- Atelier jardinage (1/2 journée par semaine en fonction des saisons) : encadrement des bénévoles, suivi de l'entretien, suivi des relations partenariales.
- Théâtre : suivi des bénévoles techniciens (fabrication des décors, soutien aux montages et démontages)

### Axe 2 : Évènements

- Temps conviviaux : Animation des réunions de la commission convivialité (6 à 10 par an) et organisation des événements suivants : le repas de Noël, le repas champêtre de juin, le concours de belote, le loto.
- Sorties : Organisation de une à deux sorties par mois (planification, réservations, transport, accompagnement des groupes) pour 20 à 50 personnes.

### Axe 4 : Clubs

- Préparation du planning annuel des clubs
- Soutien des animations et autres événements (repas, sorties)

### Axe 5 : Gestion des salles et du matériel

- Installation des salles d'activités au siège de l'Orpal (tables, chaises)
- Réservation des salles (clubs et activités) et suivi des prêts de salles auprès des gestionnaires (Mairie et bailleurs sociaux)
- Réservation et suivi des demandes de matériel

### Axe 6 : Communication

- Diffusion des informations de l'Orpal en direction de la presse, des clubs, des services de la Ville de Laval et des autres partenaires associatifs

## Axe 7 : Accueil et inscriptions

- Accueil du public en appui du secrétariat (en fonction de l'activité) : information, inscription aux activités, accueil téléphonique.

Gilles LEGAL *Arnaud*



Actualisée le 11 décembre 2019  
par Anne Duval, coordinatrice

Anne DUVAL

